

ELIBERARE DUPLICATE CERTIFICATE

CADRU LEGAL

Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările ulterioare.

Metodologia pentru aplicarea unitară a dispozițiilor Legii nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, aprobată prin H.G. nr. 64/2011.

Certificatele de stare civilă se eliberează **persoanelor îndreptățite**, odată cu întocmirea unui act sau ulterior, pe baza cererii depuse de titular sau de alte persoane îndreptățite.

Alte persoane îndreptățite – în înțelesul legii:

- **părinții copilului în vârstă de până la 14 ani.**
- **reprezentanții legali.**

Minorilor cu vârsta de peste 14 ani, care nu au avut niciodată act de identitate, li se eliberează certificatul de naștere la cererea părinților sau a reprezentantului legal.

Cetățenilor români cu domiciliul în străinătate și cetățenilor străini ale căror acte de stare civilă sunt înregistrate în țară li se eliberează certificate pe baza pașaportului; dacă pașaportul este expirat, structura de stare civilă efectuează verificări la structura de evidență a persoanelor din cadrul S.P.C.L.E.P., prin care se stabilesc datele cu care acesta este înscris în R.N.E.P.; eliberarea certificatului de stare civilă se face în baza acestor verificări și a pașaportului expirat sau a titlului de călătorie, după caz.

Certificatul de căsătorie se poate elibera unuia dintre soți sau, la cerere, ambilor soți.

Certificatul de deces se eliberează membrilor familiei sau altor persoane îndreptățite.

Solicitarea eliberării certificatelor de stare civilă se poate face:

1. **la primăria care are în păstrare registrele în care au fost înregistrate actele;**

2. **la primăria locului de domiciliu sau reședință al solicitantului.**

ACTE NECESARE:

– **Cerere tip**, de la primărie -Stare civilă.

– **Act identitate titular sau persoană împuternicită, în termen de valabilitate original și copie xerox.**

IMPORTANT!

!!! În cazul în care titularul nu se poate prezenta, obținerea certificatului se poate face prin Procură specială autentificată de către un notar public în care se va menționa expres „pentru obținerea certificatului de naștere/căsătorie/deces, (după caz), de la Serviciul Stare civilă” sau procură avocatială, exceptând certificatele de deces!!!